

مامی توانیم این ٲارا قانونمند و علمی کنیم و بانظام و ضابطه، جوان ٲایی را که به این رشته ورزشی (ورزش باستانی) شوق دارند پیش ببریم.
مقام معظم رهبری حضرت آیت ا... خامنه‌ای (مدظله العالی)



فدراسیون ورزشهای زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی
جمهوری اسلامی ایران

آیین نامه تاسیس شعبه های آکادمی ورزش زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی در مراکز استان ها و شهرستان ها

فدراسیون ورزشهای زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی
جمهوری اسلامی ایران

بهمن ماه ۱۴۰۱

مقدمه :

با هدف توسعه همگانی ورزش زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی و نظام مند و یکسان نمودن آموزش آن در سطح کشور، با استفاده از مربیان و مدرسین توانمند در سنین پایه، استعدادیابی برای مسابقات قهرمانی و حرفه‌ای و ... فدراسیون ورزش‌های زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی اقدام به تاسیس شعبه‌های آکادمی در مراکز استان و شهرستان‌های کشور می‌نماید.

ماده ۱: تعریف

آکادمی ورزش زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی در این آیین‌نامه، از این پس به اختصار "شعبه" نامیده می‌شود و طبق ضوابط مندرج در این آیین‌نامه، با مجوز فدراسیون ورزش‌های زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی راه‌اندازی می‌شوند.

ماده ۲: شرایط عمومی تاسیس شعبه

هیئت‌های استانی یا شهرستان و یا زورخانه‌هایی که متقاضی تاسیس شعبه هستند، باید موارد زیر را رعایت کنند:

۱- معرفی مدیر شعبه.

۲- معرفی مکان پیشنهادی شعبه.

۳- شرایط شعبه :

۳-۱- ارائه مجوز فعالیت رسمی باشگاه و یا زورخانه از مراکز رسمی ذیصلاح.

۳-۲- دفتر کار مناسب و مستقل برای انجام امور ثبت نام، صدور احکام و ...

۳-۳- رعایت استانداردهای اماکن ورزشی (ایمنی و بهداشتی).

۳-۴- حداقل امکانات برای آموزش تئوری و عملی.

ماده ۳: رشته‌های تحت پوشش شعبه

الف: الزامات ورزش زورخانه‌ای

۱- دارا بودن زورخانه با قطر گود حداقل ۶ متر و یا سالن مناسب ورزش زورخانه‌ای.

۲- دارا بودن تجهیزات تخصصی ورزش زورخانه‌ای متناسب با رده‌های سنی پایه (نونهالان-نوجوانان).

۳- دارا بودن مربی فعال با داشتن کارت معتبر مربیگری از فدراسیون.

۴- دارا بودن مرشد رتبه بندی شده.

۵- برگزاری حداقل ۳ جلسه تمرین در هفته (هر جلسه ۹۰ دقیقه) با رعایت مقررات و ضوابط فدراسیون.

ب: الزامات مرشدی

۱- دارا بودن تجهیزات تخصصی مرشدی متناسب با رده‌های سنی پایه (نونهالان-نوجوانان).

۲- دارا بودن مرشد رتبه بندی شده (حداقل دارای رتبه ۵).

۳- برگزاری حداقل ۳ جلسه تمرین در هفته (هر جلسه ۹۰ دقیقه) با رعایت مقررات و ضوابط فدراسیون.

ج: الزامات کشتی پهلوانی

۱- در اختیار داشتن تشک کشتی استاندارد.

۲- استفاده از لباس مخصوص کشتی پهلوانی.

۳- دارا بودن مربی فعال با کارت معتبر مربیگری از فدراسیون.

۴- برگزاری حداقل یک جلسه تمرین در هفته (هر جلسه ۹۰ دقیقه) با رعایت مقررات و ضوابط فدراسیون.

ماده ۴: امور اداری:

الف: ثبت نام؛

پذیرش متقاضیان ثبت نام در مراکز با تشکیل پرونده خواهد بود که منوط به ارائه مدارک ذیل است:

۱- دو قطعه عکس ۳ * ۴ .

۲- یک سری فتوکپی کامل از تمام صفحات شناسنامه .

۳- اصل فیش بانکی پرداخت شهریه .

۴- رضایت نامه کتبی ولی یا سرپرست قانونی برای افراد زیر ۱۸ سال .

۵- کارت بیمه ورزشی .

۶- تکمیل فرم مشخصات فردی . (به منظور یکنواختی تکمیل فرم مشخصات در تمامی شعبه ها ، نمونه فرم به پیوست آیین نامه می باشد) .

ب: صدور کارت عضویت شعبه؛

- مدیران شعبه ها می بایست نسبت به صدور کارت عضویت برای شرکت کنندگان در دوره های آموزشی اقدام نمایند.

ج: برگزاری آزمون های تئوری و عملی:

۱- مربیان شعبه های آکادمی موظفند در پایان هر دوره آزمون تئوری و عملی از شرکت کنندگان به عمل آورند.

۲- سئوالات تئوری از افراد زیر ۱۰ سال به صورت پرسشی و غیر کتبی خواهد بود.

۳- حداقل نمره قبولی در آزمون تئوری ۱۲ و در عملی ۱۴ از نمره ۲۰ خواهد بود.

د: صدور گواهینامه شرکت کنندگان؛

- برای افرادی که در آزمون های تئوری و عملی مربوطه قبول می شوند ، گواهینامه و حکم رتبه بندی مقدماتی و برای مردودین تنها گواهی شرکت در دوره توسط مدیر شعبه و مربی صادر خواهد شد.

تبصره: به منظور یکنواختی صدور گواهینامه ها ، نمونه گواهی نامه به پیوست آیین نامه می باشد.

ه: ارائه گزارش؛

در پایان هر دوره مدیر شعبه مربوطه می بایست گزارش مربوط به برگزاری دوره را (برابر فرم پیوست) برای بهره برداری هیئت استان مربوطه به منظور صدور رتبه ورزشی برای شرکت کنندگان ، بهره برداری کمیته همگانی و کمیته استعدادیابی استان ، همچنین استفاده از افراد مستعد برای اعزام به مسابقات استانی ، کشوری و برنامه های دیگر ارسال نماید و در ادامه هیات استان نیز گزارش تکمیلی را به فدراسیون ارسال نماید .

ماده ۵: امور مالی مراکز؛

۱- ورزشکاران موظف به پرداخت حق عضویت می باشند.

۲- میزان پرداخت حق التدریس مربیان، مدرسین و حق عضویت دریافتی از افراد برابر آئین نامه مالی ابلاغی از سوی فدراسیون می باشد.

ماده ۶ - نظارت؛

۱-۶- مسئولیت نظارت بر کلیه فعالیت های شعبات آکادمی (فنی، اداری، مالی و ...) به عهده کمیته توسعه همگانی فدراسیون و کمیته همگانی هیئت استان می باشد.

ماده ۷: آموزش؛

- ۱- برگزاری دوره های آموزشی با رعایت تفکیک سنی شرکت کنندگان (دانش آموزان و غیره) الزامیست .
- ۲- صدور مجوز برای شعبه به منزله اعتباردائی آن نخواهد بود. نظارت فدراسیون در لغو یا تمدید مجوز، نافذ می باشد.

ماده ۸: استانداردهای مطلوب شعبه های آکادمی؛

با توجه به اهمیت توسعه همه جانبه ورزش زورخانه ای و کشتی پهلوانی ، ارزیابی موجود در سه سطح مطلوب ، نسبتاً مطلوب و نامطلوب مورد نظر قرار خواهد گرفت .

استانداردهای مطلوب فضای فیزیکی زورخانه

ردیف	عنوان	حداقل استاندارد
۱	ابعاد بنای کل زورخانه	جوابگوی نیازهای فیزیکی آکادمی باشد
۲	ابعاد و قطر گود زورخانه	۶ متر ، ۸ متر ، ۱۰ متر
۳	کفپوش کف گود	کف پوش استاندارد ۲ سانتی متر
۴	رختکن	حداقل یک رختکن با ظرفیت ۲۰ کمد
۵	سرویس بهداشتی	حداقل یک سرویس بهداشتی
۶	دوش	حداقل دو دوش برای استحمام
۷	سیستم تهویه مطبوع	مناسب با شرایط زورخانه
۸	کپسول آتش نشانی	حداقل یک عدد کپسول
۹	جعبه کمک های اولیه	حداقل یک جعبه کمک های اولیه
۱۰	نور	حداقل ۳۰۰ لوکس
۱۱	فاصله کف گود تا سقف	حداقل ۸ متر
۱۲	دیواره گود	دارای محافظ مانند تشک
۱۳	کلاس برای دروس تئوری	حداقل یک اتاق مناسب
۱۴	دفتر اداری و ثبت نام	حداقل یک اتاق
۱۵	دفتر مدیریت	یک اتاق مناسب
۱۶	تابلوی شعبه	بر اساس استاندارد معرفی شده

استانداردهای تجهیزات زورخانه

ردیف	عنوان	حداقل استاندارد
۱	سیستم صوت	دارای سیستم اکو و باند های مناسب
۲	تجهیزات اداری شامل (رایانه ، چاپگر، فایل بایگانی مدارک ورزشکاران ، صدور کارت شناسایی)	برحسب نیاز انجام امورات اداری آکادمی
۳	صندلی در کلاس	به تعداد ورزشکاران (حداقل ۲۰ صندلی)
۴	تخته وایت برد	حداقل یک تخته
۵	ویدئو پرژکتور	حداقل یک دستگاه
۶	میل زورخانه ای در سنین پایه	به تعداد ورزشکاران حداقل ۱۵ جفت
۷	کباده برای سنین پایه	حداقل ۲ عدد
۸	سنگ برای سنین پایه	حداقل ۲ عدد
۹	تجهیز و تحویل البسه به ورزشکاران	به تعداد ورزشکاران

استانداردهای کیفی مدیران ، مرشدها و مربیان

ردیف	عنوان	حداقل استاندارد
۱	حضور دائمی مدیر زورخانه در شعبه	در زمان تمرین و کلاس های آموزشی
۲	مدارک مربیان	دارای دفترچه فعال از فدراسیون
۳	مدارک مرشدان	حداقل دارای رتبه ۵ از فدراسیون
۴	حضور به موقع مرشد و مربی در تمرینات	در هر کلاس آموزشی و زمان تمرین
۵	لباس مرشد و مربی	با لباس ورزشی در هر کلاس آموزشی
۶	صدور گواهی پایان دوره برای ورزشکاران	به تعداد ورزشکاران حاضر در کلاس های آموزشی
۷	ارسال به موقع اسامی و فرم ها به فدراسیون	ارسال اسامی طبق فرم ها
۸	حضور والدین در تمرینات	حداقل در هر ترم ۲ بار
۹	تعداد زمان های آموزشی در شعبه	حداقل ۲ کلاس آموزشی
۱۰	تعداد نفرات ثبت نامی	برحسب شرایط فضای زورخانه ها و ...
۱۱	صدور رتبه برای ورزشکاران	به تعداد ورزشکاران فعال
۱۲	تعداد جلسات هر دوره آموزشی	حداقل ۲۴ جلسه
۱۳	آموزش بر اساس سرفصل فدراسیون	سرفصل های ارائه شده توسط کمیته آموزش فدراسیون

ماده ۹: پیوست ها؛

- (الف) - فرم درخواست تاسیس شعبه. (فرم شماره یک)
- (ب) - فرم مشخصات شرکت کنندگان. (فرم شماره دو)
- (ج) - فرم گزارش برگزاری دوره. (فرم شماره سه)
- (د) - نمونه جدول آموزش ورزش زورخانه ای برای دوماهه ورزش زورخانه ای مقدماتی. (فرم شماره چهار)
- (ه) - فرم گواهی پایان دوره آموزشی (فرم شماره پنج)

این آئین نامه در ۹ ماده و ۱ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۲ ابلاغ و اجرای آن توسط مسئولین محترم هیئت های ورزش های زورخانه ای و کشتی پهلوانی استانها لازم الاجراء می باشد.

فرم شماره ۱

درخواست تاسیس شعبه آکادمی ورزش زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی

شهر / استان:

نام شعبه:

آدرس شعبه:

نام و نام خانوادگی مدیر شعبه:

سوابق ورزشی و مدیریتی:

نام و نام خانوادگی مربیان:

درجه مربی گری:

تحصیلات مربیان:

سوابق مربی گری:

نام و نام خانوادگی مرشد یا مرشدان با رتبه مرشدی:

مساحت زورخانه یا سالن کشتی:

ارتفاع کف گود تا سقف:

اندازه قطر گود:

امکانات و وسایل عمومی:

امکانات و وسایل تخصصی و کمک آموزشی:

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت استان

نام و نام خانوادگی مدیر شعبه

امضاء

امضاء

فرم شماره ۲

فرم مشخصات شرکت کنندگان در دوره های آموزشی شعبه آکادمی ورزش زورخانه‌ای و کشتی پهلوانی استان

(۱) نام و نام خانوادگی: (۲) نام پدر: (۳) میزان تحصیلات:

(۴) تاریخ تولد: روز/ماه/سال (۵) استان و شهرستان: (۶) کد ملی:

(۷) شماره تلفن: همراه: (۸) شماره فیش مبلغ واریزی

(۹) آدرس و کد پستی:

۱- علت شرکت فرزند شما در دوره آموزش ورزش زورخانه ای را بنویسید.

اینجانب فرزند..... با شماره شناسنامه متعهد می شوم تمامی قوانین و مقررات
شعبه آکادمی را رعایت نموده و در ایجاد نظم و انضباط در شعبه کوشا باشم.

نام و نام خانوادگی

امضاء

اینجانب ولی ورزشکار..... با مطالعه و قبول تمامی شرایط قانونی شعبه آکادمی ورزش
زورخانه ای، رضایت کامل خود را از شرکت فرزندم در دوره آموزش در شعبه اعلام می دارم.

تاریخ

نام و نام خانوادگی

امضاء

تایید مدیر شعبه:

فرم شماره ۳

گزارش برگزاری دوره آموزشی شعبه های آکادمی ورزش زورخانه ای و کشتی پهلوانی

نام شعبه : شهر : استان :

آدرس شعبه :

شماره دوره : تاریخ شروع دوره : از تاریخ : تا تاریخ :

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	تولد روز/ماه/سال	نمره تئوری	نمره عملی	قبول یا مردود	مراحل صدور گواهینامه
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							
۱۴							
۱۵							
۱۶							
۱۷							
۱۸							
۱۹							
۲۰							

نام و نام خانوادگی مربی : نام و نام خانوادگی مرشد : نام و نام خانوادگی مدیر شعبه

امضاء

امضاء

امضاء

فرم شماره ۴

نمونه جدول آموزش ورزش زورخانه‌ای در طول یک دوره دو ماهه ، ویژه رتبه مقدماتی (راهنمایی برای مربیان)

جلسه اول	مبانی فرهنگی - آداب - آموزش تئوری گرم کردن- تمرین گرم کردن
جلسه دوم	مبانی فرهنگی-آداب- آموزش ورود به گود-تمرین آموزه های قبلی همراه با تمرین ورود به گود و استقرار
جلسه سوم	مبانی فرهنگی - آداب - آموزش شنو سرنوازی-تمرین آموزه های قبلی همراه با شنوی سرنوازی
جلسه چهارم	مبانی فرهنگی - آداب- آموزش شنو شلاقی- تمرین آموزه های قبلی همراه با شنوی شلاقی
جلسه پنجم	آداب- آموزش شنوی شلاقی ۱ و ۲ و ۳- تمرین آموزه های قبلی همراه با شنوی شلاقی ۱ و ۲ و ۳
جلسه ششم	آداب- آموزش نرمش پشت تخته-تمرین آموزه های قبلی همراه با نرمش پشت تخته
جلسه هفتم	آداب- مرور نرمش پشت تخته- تمرین آموزه های قبلی همراه با نرمش پشت تخته
جلسه هشتم	تمرین آموزه های فراگرفته شده
جلسه نهم	آداب - آموزش میل گیری آرام- تمرین آموزه های قبلی همراه با میل گیری آرام
جلسه دهم	تمرین آموزه های قبلی همراه با میل گیری تند
جلسه یازدهم	آموزش نرمش با میل - تمرین آموزه های قبلی همراه با نرمش با میل
جلسه دوازدهم	آموزش پا زدن- تمرین آموزه های قبلی همراه با پا زدن
جلسه سیزدهم	تمرین آموزه های قبلی همراه با پا زدن
جلسه چهاردهم	آموزش مقدمه چرخ- تمرین آموزه های قبلی همراه با مقدمه چرخ
جلسه پانزدهم	مرور و رفع اشکال تمرینات فراگرفته شده
جلسه شانزدهم	مرور مبانی فرهنگی - مرور آداب- مرور تمرینات فراگرفته شده و گرم کردن و ورود به گود
جلسه هفدهم	مرور شنو سرنوازی- تمرین آموزه های قبلی همراه با شنوی سرنوازی
جلسه هجدهم	مرور شنو شنوی شلاقی- تمرین آموزه های قبلی همراه با شنوی شلاقی
جلسه نوزدهم	مرور شنوی شلاقی ۱ و ۲ و ۳- تمرین آموزه های قبلی همراه با شنوی شلاقی ۱ و ۲ و ۳
جلسه بیستم	تمرین آموزه های قبلی همراه با نرمش پشت تخته
جلسه بیست و یکم	مرور میل گیری و نرمش با میل - تمرین آموزه های قبلی همراه با میل گیری و نرمش آن
جلسه بیست و دوم	مرور پا زدن و مقدمه چرخ - تمرین آموزه های قبلی همراه با تمرین پا زدن و مقدمه چرخ
جلسه بیست و سوم	مرور تمرینات فرا گرفته شده
جلسه بیست و چهارم	مرور تمرینات فرا گرفته شده

فرم شماره ۵

شماره:

تاریخ:

محل الصاق

عکس

گواهی

پایان دوره آموزشی

جناب آقای

با توجه به اینکه جنابعالی دوره آموزش ورزش زورخانه‌ای در شعبه آکادمی
..... استان..... شهرستان..... از تاریخ..... تا تاریخ
..... با موفقیت گذرانده‌اید، این حکم به همراه رتبه مقدماتی ورزش
زورخانه‌ای به شما اهداء می‌گردد.

توفیق روزافزون جنابعالی را در راه اعتلای آیین پهلوانی از خداوند منان مسئلت داریم.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مدیر شعبه آکادمی ورزش زورخانه‌ای

مربی شعبه آکادمی ورزش زورخانه‌ای

فرم شماره ۶

شماره:

تاریخ:

محل الصاق
عکس

گواهی پایان دوره آموزشی

جناب آقای

با توجه به اینکه جنابعالی دوره آموزش مرشدی در شعبه آکادمی
استان..... شهرستان..... از تاریخ..... تا تاریخ..... با
موفقیت گذرانده اید، این حکم به همراه رتبه مقدماتی مرشدی به شما اهداء می گردد.
توفیق روزافزون جنابعالی را در راه اعتلای آیین پهلوانی از خداوند منان مسئلت داریم.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مدیر شعبه آکادمی ورزش زورخانه‌ای

مربی شعبه آکادمی ورزش زورخانه‌ای